



Ayuntamiento de El Molar

DECLARACION RESPONSABLE DE ACTIVIDADES ECONOMICAS (sólo para actividades incluidas en la ley 2/2012, de 12 de junio, de Dinamización de la Actividad Comercial de la Comunidad de Madrid)	Ref.^a Expediente
---	--

DATOS DEL INTERESADO Y DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES

Nombre o razón social	Apellidos	DNI / NIE / NIF			
C./ Pza./ Avda.	N.º	Esc.	Planta	Puerta	
Municipio	Provincia	Cód. Postal	Teléfono		
Correo electrónico					

EN REPRESENTACIÓN DE (en su caso)

La representación deberá acreditarse por cualquier medio válido en Derecho que deje constancia fidedigna.

Nombre y apellidos o razón social			DNI / NIF		
C./ Pza./ Avda.	N.º	Esc.	Planta	Puerta	
Municipio	Provincia	Cód. Postal	Teléfono		

EXPONE

Que tiene el propósito de **IMPLANTAR / AMPLIAR / MODIFICAR / TRASLADAR** la ACTIVIDAD que se detalla a continuación:

Emplazamiento de la actividad:	
Tipo de actividad a realizar:	
Superficie construida del local (en m2):	Superficie útil del local (en m2):
Si se requiere la realización de obra, deberá solicitarse la oportuna licencia o, en su caso, formular declaración responsable.	



Ayuntamiento de El Molar

SOLICITA

Que realizados los trámites oportunos se le otorgue la preceptiva autorización para ejercer la actividad.

DOCUMENTACIÓN QUE SE DEBE APORTAR

- **Proyecto técnico y planos de la actividad con sus instalaciones, firmado por técnico competente que de justificación al cumplimiento de la normativa vigente de aplicación. En caso de realizar obras de acondicionamiento de carácter menor se describirán y se acompañará de presupuesto detallado de las mismas. Esta documentación se presentará visada o bien se acompañará de declaración responsable del técnico firmante.**
- **Identificación del titular (DNI, NIE o escritura de constitución de la sociedad).**
- **Contrato de arrendamiento del local o escritura de compra del local.**
- **Justificante de abono de las tasas e impuestos municipales correspondientes.**
- **Contrato de mantenimiento de las instalaciones de protección contra incendios con empresa mantenedora autorizada.**
- **Informe técnico municipal favorable de consulta de uso. (Se solicitará previamente a la implantación de la actividad mediante solicitud dirigida al Departamento de Urbanismo por alguno de los medios especificados en la Ley 39/2015, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas).**

DECLARACIÓN RESPONSABLE

D/D^a.

DECLARO, bajo mi responsabilidad, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 155 e) de la Ley 9/2001 del Suelo de la Comunidad de Madrid en redacción otorgada por la Ley 1/2020 de octubre, en relación con los arts. 4 del Real Decreto-ley 19/2012, de 25 de mayo, de medidas urgentes de liberalización del comercio y de determinados servicios, 3, 4 de la Ley 2/2012, de 12 de junio, de Dinamización de la Actividad Comercial de la Comunidad de Madrid y 59 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, que son ciertos los datos arriba expresados; que el local en el que se va a desarrollar la actividad cumple con todos los requisitos establecidos por la normativa vigente de aplicación y que dispone de la documentación que así lo acredita, incluido el proyecto de obras, cuando fuere necesario de conformidad con lo dispuesto en la Ley 38/1999, de 5 de noviembre, de Ordenación de la Edificación. Asimismo, me comprometo a mantener su cumplimiento durante la vigencia de la actividad y a comunicar al Ayuntamiento cualquier alteración que se produzca en el local o en los medios para el ejercicio de la actividad.



Ayuntamiento de El Molar

Asimismo, declaro expresamente conocer que la inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, de cualquier dato o información incorporada a la presente declaración responsable, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar, de conformidad con lo establecido en el art. 69.4 de la Ley 39/2015 de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

En El Molar, a ____ de _____ de 20____

Firma del Solicitante

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE EL MOLAR

OBSERVACIONES La presente DECLARACIÓN producirá los efectos que se determinan en la Ley 2/2012, de 12 de junio, de Dinamización de la Actividad Comercial de la Comunidad de Madrid, siempre que se acompañe el justificante de abono de la autoliquidación de las tasas y la documentación técnica que en cada caso proceda, y sin perjuicio de las facultades de comprobación, control e inspección que tiene atribuidas ese Ayuntamiento, que podrán ejercerse en cualquier momento.

Quedando advertido de que la inexactitud, falsedad u omisión de carácter esencial en cualquier dato, manifestación o documento que se incorpore o acompañe a la DECLARACIÓN, o la no presentación de la misma ante la Administración competente, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio de la actividad iniciada, desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos. Pudiéndose determinar la obligación del interesado de restituir la actividad al momento previo al inicio de la misma y acordar su suspensión/clausura, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar, de conformidad con el artículo 69.4 de la Ley 39/2015 (LPACAAPP).

En cumplimiento con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales y con el Reglamento UE2016/679, del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016, se le informa que el responsable del tratamiento de los datos recabados es el Ayuntamiento de El Molar que los incorporará su Registro de Actividades de Tratamiento y serán tratados con la finalidad de gestionar su solicitud, así como con fines estadísticos. Al presentar esta solicitud la persona interesada presta su consentimiento para la utilización de sus datos en esta actividad de tratamiento. Las personas cuyos datos personales sean tratados por este Ayuntamiento, podrán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación del tratamiento y portabilidad, así como oponerse a la toma de decisiones individuales automatizadas, incluida la elaboración de perfiles, así como, oponerse al tratamiento de estos, ejercer sus derechos a la limitación de tratamiento y a la portabilidad de sus datos, en los casos previstos en la normativa. Para el ejercicio de estos derechos, diríjase por escrito a la dirección arriba indicada o envíe un email a administracion@elmolar.org.com indicando su nombre, apellidos, fotocopia del D.N.I., derecho que desea solicitar, contenido de su petición e indicar un domicilio a efecto de notificaciones.